



Prot. n. 1966/A20

**Costa di Rovigo, 12/03/2020**

Al Direttore s.g.a.  
Agli atti  
e p.c. Al Pers.docente/ATA  
Albo/Sito web

### **Integrazione alla Direttiva di massima al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi**

Il Dirigente Scolastico

- Visto l'art.21 della L.59 del 15/03/1997;
- Visto il D.P.R. nr. 275 del 08/03/1999;
- Visto l'art.25 del D.L.vo nr. 165 del 31/03/2001;
- Visto art. 3 del DM 129/2018
- Vista la Tabella A – Profili di area del personale ATA, area D – allegata al CCNL scuola 2006/09;
- Vista le note del Ministero dell'Istruzione nr.278 del 6 marzo 2020, nr.279 dell'8 marzo 2020 e nr. 323 del 10 marzo 2020;
- Visti i DCPM del 1, 4, 8, 10 e 11 Marzo 2020
- Visto il CCNI stipulato in data... relativamente ai servizi minimi
- Sentito il presidente del Consiglio di istituto

**integra**

la direttiva di massima già emanata con prot. n. **5145 del 8 ottobre 2019** con l'obiettivo di assicurare il regolare funzionamento dell'istituzione scolastica e limitare allo stretto necessario lo spostamento delle persone, al fine di contenere la diffusione dell'epidemia Covid-19:

#### **1. AMBITO DI APPLICAZIONE**

Le presenti disposizioni si applicano a tutto il personale ATA (Amministrativo, Tecnico ed Ausiliario) a partire dal **16 marzo 2020** e fino al **3 aprile**, fatta salva ogni diversa indicazione legislativa o ministeriale

#### **2. APERTURA DELL'ISTITUTO**

A partire dal **16 marzo 2020**, tutti i plessi staccati e le succursali dell'Istituto Costa di Rovigo Fratta Polesine non saranno aperti.

Resteranno operative:

- la sede amministrativa centrale sita in via Vittorio Emanuele II 204 Costa di Rovigo (RO).
- la sede della Secondaria di Primo Grado di Fratta Polesine sita in via Roma 15, Fratta Polesine (RO)

#### **3. ORARIO DI ISTITUTO:**

La sede amministrativa dell'Istituto con effetto dal 16 marzo 2020 e fino al 3 Aprile osserverà, per tutti gli uffici, il seguente orario: dal **Lunedì al Venerdì, dalle 7:30 alle 14:42**. Ricevimento al pubblico il **Mercoledì** solo su appuntamento per esigenze indifferibili.

#### 4. MODALITÀ' DI LAVORO AGILE

Ai sensi del D.L. 6/2020, dei successivi DPCM attuativi, del 06/03/2020 e del 09/03/2020, e delle note del Ministero dell'Istruzione nr.278 del 6 marzo 2020, nr.279 dell'8 marzo 2020 e nr. 323 del 10 marzo 2020 nonché del DPCM 11 Marzo 2020, fermo restando la necessità di assicurare il regolare funzionamento dell'istituzione scolastica, sarà favorito l'utilizzo, a richiesta del dipendente nel profilo Assistente Amministrativo:

- a. degli strumenti normativi e contrattuali disponibili;
- b. forme di "smart working" al personale amministrativo che ne fa domanda, (ove possibile, rispetto alle relative mansioni) e agli insegnanti utilizzati nelle mansioni del personale amministrativo perché idonei all'insegnamento

Sarà prestata particolare attenzione alle seguenti situazioni:

- portatori di patologie che rendono maggiormente esposti al contagio;
- lavoratori che si avvalgono dei servizi pubblici di trasporto per raggiungere la sede lavorativa;
- lavoratori su cui grava la cura dei figli a seguito della sospensione dei servizi dell'asilo nido e delle scuole dell'infanzia.

#### 5. ADOZIONE DEI CONTINGENTI MINIMI

Con riferimento ai profili professionali dei **collaboratori scolastici** verificata e constatata una pulizia approfondita di tutti i locali scolastici e assicurata la custodia e sorveglianza generica sui medesimi locali scolastici, la presenza in servizio del personale deve essere limitata alle sole ulteriori prestazioni necessarie non correlate alla presenza di studenti.

Di conseguenza viene attivato il seguente contingente minimo:

- **2 Collaboratori scolastici sede di Costa di Rovigo**
- **2 Collaboratori scolastici sede della Scuola secondaria di I Grado di Fratta Polesine**
- **2 Assistenti Amm.vi in presenza nella sede di Costa di Rovigo**

Le prestazioni saranno rese attraverso turnazioni tenendo presente i seguenti criteri:

- condizioni di salute
- cura dei figli a seguito della contrazione dei servizi educativi per l'infanzia
- condizioni di pendolarismo con utilizzo dei mezzi pubblici per i residenti fuori dal comune sede di servizio.

Per il personale in turnazione a seguito dell'attivazione dei contingenti minimi, la mancata prestazione lavorativa sarà giustificata ai sensi dell'art. 1256, c. 2 c.c., dopo la verifica che non vi siano periodi di ferie non goduti da consumarsi entro il mese di aprile.



II DIRIGENTE SCOLASTICO  
PROF. NELLO CALIFANO